**Opis usługi**

Zamawiający informuje, iż poniższe postępowanie ma charakter szacowania wartości zamówienia i nie zostanie zakończone wyborem oferty. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia szacowania wartości zamówienia w myśl art. 35 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Przedmiotem ustalenia szacowanej wartości zamówienia jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości w budynku Laboratorium Kryminalistycznym KWP w Poznaniu przy ul. Kochanowskiego 2a wg niżej określonego opisu:

Ilość osób świadczących usługę – 4 x pełny etat (po 8 godzin)

1. Dane charakteryzujące jednostkę:
   1. liczba zatrudnionych osób – 82;
   2. większość okien jest nieotwieralna, ich mycie możliwe jest wyłącznie z zewnątrz. Powierzchnia tych okien wynosi ok. 2303,84 m2;
   3. do dyspozycji wykonawcy w budynku zostaną udostępnione nieodpłatnie dwa pomieszczenia – socjalne (szatnia) oraz magazyn wyposażony w pralkę oraz suszarkę.
2. Zestawienie powierzchni Laboratorium Kryminalistycznego Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu:
   1. Całkowita powierzchnia budynku Laboratorium Kryminalistycznego 6690,77 m2
   2. Posadzki z wykładziny PCW 3699,81 m2
   3. Stopnie i podstopnice z wykładziny PCW 698,40 m2
   4. Posadzka z płytek betonowych 381,54 m2
   5. Posadzki z płytek granitogresu 915,60 m2
   6. Posadzki przemysłowa 1533,78 m2
   7. Posadzka z płyty kulochwytowych 117,62 m2
   8. Okna nieotwierane -powierzchnia dwustronna 2303,84 m2
   9. Okna otwierane – powierzchnia dwustronna 68,33 m2
   10. Parapety wewnętrzne 223 m2
   11. Parapety zewnętrzne 223 m2
   12. Drzwi aluminiowe 246 szt.
   13. Drzwi wewnętrzne przeszklone 351,25 m2
   14. Płytki ceramiczne na ścianach 860,38 m2
   15. Balustrady schodowe 171,12 mb
   16. Świetliki i klapy dymowe 15,6 m2
   17. Umywalki z półpostumentami 69 szt.
   18. Muszle ustępowe ze spłuczkami 24 szt.
   19. Pojemniki na papier toaletowy rozmiar standardowy (małe rolki) 23 szt.
   20. Pisuary 8 szt.
   21. Zlewozmywaki 36 szt.
   22. Kabiny natryskowe z brodzikami 4 szt.
   23. Windy 2 szt.
   24. Kosze na śmieci małe 106 szt.
   25. Kosze recyklingowe 45 szt.
   26. Dozowniki na płyn do dezynfekcji 64 szt.
   27. Pojemniki na ręczniki papierowe 43 szt.
   28. Lustra 39 szt.
3. Wymagania dotyczące personelu – niezmienność osób sprzątających z uwagi na konieczność szczegółowego ich przeszkolenia z obowiązujących procedur antykontaminacyjnych oraz oznaczenia profilu DNA (konieczne wyrażenie zgody na oznaczenie profilu DNA oraz wprowadzenie go do Eliminacyjnego Zbioru Profili). Konieczność posiadania szczepienia WZW typu B. Konieczność wykonywania czynności w środkach ochrony osobistej, tj. jednorazowe fartuchy, maseczki, czepki, rękawiczki oraz konieczność zmiany obuwia. W przypadku Sekcji Biologii i Genetyki konieczność codziennego prania mopów. Dodatkowo – czynność sprzątania musi być udokumentowana w kartach utrzymania czystości Sekcji Biologii i Genetyki.
4. Wymagania dotyczące środków higienicznych i czystości:
   1. środki higieniczne:
      1. papier toaletowy – min. 2-warstwowy, biały, miękki, rozpuszczający się w wodzie, perforowany, nie pylący, na twardej tulei o średnicy min. 4,5 cm, średnica rolki min. 11,7 cm, max. 15,0 cm, wys. min. 90 mm;
      2. mydło w płynie – nawilżające, o delikatnym zapachu, antyalergiczne, nie powodujące wysuszenia skóry rąk;
      3. arkusze ligniny/ręczniki papierowe;
   2. środki czystości:
      1. płyn/koncentrat do czyszczenia powierzchni;
      2. płyn/koncentrat do czyszczenia urządzeń sanitarnych;
      3. płyn/koncentrat do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych, stali nierdzewnej;
      4. płyn/koncentrat do czyszczenia armatury łazienkowej, stali nierdzewnej;
      5. płyn/koncentrat do czyszczenia szyb i luster;
      6. płyn/koncentrat do dezynfekcji;
      7. środek czyszczący do mebli;
      8. żel do udrażniania instalacji wodnej i kanalizacyjnej;
      9. worki czarne na śmieci o pojemnościach 35l, 60l;
      10. odświeżacze powietrza w toaletach;
      11. wkładki żelowe do pisuarów;
      12. środek do dekontaminacji powierzchni DNA Exitus;
      13. tabletki chlorowe, np. Medicarine Ecolab;
      14. płyn do dezynfekcji rąk, np. Maniosoft Ecolab;
      15. płyn do szybkiej dezynfekcji powierzchni, np. INCIDIN Liquid Ecolab;
      16. płynów do polerowania elementów ze stali nierdzwnej, np. Inox;
5. Wymagania dotyczące sprzętu:
   1. każda z osób świadcząca usługę ma zostać wyposażona przez wykonawcę w następujący sprzęt:
      1. wózek min. dwu wiaderkowy lub zestaw sprzątający, tzw. wózek hotelowy z pełnym wyposażeniem;
      2. mop płaski, supełkowy, pętelkowy lub z mikrofibry;
      3. odkurzacz;
      4. ścierki – 4 różne kolory z przeznaczeniem do poszczególnych powierzchni (np. zielona – ścieranie kurzu na sucho z mebli, sprzętu teleinformatycznego, czerwona – muszla ustępowa, pisuar, żółta – umywalki, zlewozmywaki, niebieska - szyby, lustra); przy czym ścierek stosowanych w pomieszczeniach badawczych Sekcji Biologii i Genetyki nie wolno używać w innych pomieszczeniach;
   2. do utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych wymagane są maszyny czyszczące dostarczone przez wykonawcę;
   3. sprzęt i środki niezbędne do realizacji usługi wykonawca będzie dostarczał własnym transportem w ramach wynagrodzenia.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia środków ochrony indywidualnej dla pracowników świadczących usługę, m.in. maseczki jednorazowe ochronne i rękawiczki jednorazowego użytku na potrzeby sprzątania pomieszczeń badawczych Laboratorium.
7. Zakres, czynności i częstotliwość ich wykonywania w ramach świadczenia usługi:
   1. ciągi komunikacyjne, klatki schodowe z drzwiami, kabiny wind:
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha schodów, podłóg oraz podłóg kabin wind;
         2. czyszczenie wycieraczek, usuwanie z nich błota, wody i innych zanieczyszczeń;
         3. usuwanie śmieci z pojemników, wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         4. mycie i dezynfekcja klamek drzwi;
      2. dwa razy w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.2.):
         1. mycie drzwi wejściowych do budynku;
         2. mycie drzwi wejściowych do wind;
      3. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie przeszklonych ścianek i drzwi;
         3. mycie poręczy i balustrad oraz ich dezynfekcja;
         4. odkurzanie oraz mycie podłóg ciągów komunikacyjnych i holu przy użyciu maszyny czyszczącej;
         5. mycie depozytora do kluczy;
         6. mycie urządzenia do wydawania wody pitnej;
      4. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. przecieranie tabliczek informacyjnych (zawierające nazwy komórek organizacyjnych Laboratorium, użytkowników pokoi, nr pokoi, pięter, itp.);
      5. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.):
         1. czyszczenie i mycie grzejników;
         2. mycie z zewnątrz szafek hydrantowych;
         3. mycie pojemników na odpady;
         4. mycie zadaszeń szklanych przy wejściach do budynku;
   2. pomieszczenia biurowe:
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg;
         2. opróżnianie niszczarek do cięcia papieru wraz z wyniesieniem ich zawartości do pojemników na odpady zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         4. mycie i dezynfekcja klamek drzwi;
      2. dwa razy w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.2.):
         1. ścieranie kurzu ze sprzętu teleinformatycznego – telefonów, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, komputerów i laptopów (bez ekranu), skanerów;
         2. mycie drzwi;
      3. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie mebli (biurek, stołów, stolików, krzeseł, foteli, półek, blatów, itd.) oraz listew osłonowych i lamp biurowych;
      4. raz na miesiąc(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. mycie pojemników na odpady;
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz;
         3. usuwanie pajęczyn;
      5. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.) - czyszczenie i mycie grzejników;
   3. pomieszczenia socjalne:
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg;
         2. mycie blatów, stołów i ich dezynfekcja;
         3. mycie zlewozmywaków, umywalek wraz z armaturą oraz ich dezynfekcja;
         4. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci; do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         5. uzupełnianie środków higienicznych;
         6. mycie i dezynfekcja klamek;
      2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie drzwi i krzeseł;
         3. mycie pojemników na odpady;
      3. co dwa tygodnie (w terminach określonych w pkt 8.4.):
         1. mycie sprzętu AGD (w uzgodnieniu z użytkownikiem);
         2. mycie płytek ściennych;
         3. mycie mebli z zewnątrz;
      4. raz na miesiąc(w terminach określonych w pkt 8.5.) - usuwanie pajęczyn;
      5. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.) - czyszczenie i mycie grzejników;
   4. Sekcja Biologii i Genetyki – pomieszczenia badawcze Sekcji Biologii i Genetyki (2. piętro - ciągi badawcze obejmujące numery pomieszczeń 2.45 - 2.64 oraz 2.04, 2.05, 2.06, 2.07, 2.08, 2.10) – sprzątanie   
      z zastosowaniem szczególnych procedur antykontaminacyjnych, praca w maseczce jednorazowej i rękawiczkach jednorazowego użytku
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. mycie podłóg w poszczególnych pomieszczeniach przy użyciu dziewięciu odrębnych mopów i osobnych wiader (są na stanie LK, przechowywane w śluzach korytarzowych) odkurzanie   
            i mycie podłóg;
         2. mycie blatów środkiem DNA Exitus lub innym dostępnym środkiem do dezynfekcji powierzchni oraz stosować materiały jednorazowe (arkusz ligininy/ ręczniki papierowe);
         3. mycie zlewozmywaków, umywalek wraz z armaturą oraz ich dezynfekcja;
         4. uzupełnianie środków higienicznych;
         5. mycie i dezynfekcja klamek środkiem DNA Exitus lub innym dostępnym środkiem do dezynfekcji powierzchni;
         6. mycie parapetów wewnętrznych;
      2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie płytek ściennych;
         2. mycie mebli z zewnątrz;
         3. mycie pojemników na odpady;
         4. mycie drzwi;
         5. ścieranie kurzu ze sprzętu teleinformatycznego oraz dwóch oświetlaczy kryminalistycznych (pomieszczenia 2.49 i 2.61);
      3. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. mycie pojemników na odpady;
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz;
         3. usuwanie pajęczyn;
   5. Sekcja Mechanoskopii i Balistyki – pomieszczenia nr 1.30 – 1.39:
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1)
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg;
         2. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. mycie i dezynfekcja klamek drzwi;
      2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie przeszklonych ścianek i drzwi;
      3. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. mycie pojemników na odpady;
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz;
         3. usuwanie pajęczyn;
   6. Sekcja Mechanoskopii i Balistyki – garaż, pomieszczenia do badań broni nr 0.25, 1.02, 1.08:
      1. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt. 8.3)
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg i schodów;
         2. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. mycie parapetów wewnętrznych;
         4. mycie przeszklonych ścianek i drzwi;
      2. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt. 8.5)
         1. mycie pojemników na odpady,
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz,
         3. usuwanie pajęczyn;
   7. Sekcja Daktyloskopii i Traseologii – pomieszczenia nr 2.18 – 2.44:
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. mycie blatów i zlewozmywaków – należy używać środka do dekontaminacji np. INCIDIN Liquid Ecolab oraz stosować materiały jednorazowe (arkusz ligininy/ ręczniki papierowe);
         2. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. mycie i dezynfekcja klamek drzwi
         4. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg
      2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie przeszklonych ścianek i drzwi;
      3. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. mycie pojemników na odpady;
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz;
         3. usuwanie pajęczyn;
   8. pozostałe pomieszczenia badawcze w sekcjach Laboratorium nr 0.03, 0.54, 0.55
      1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
         1. odkurzanie/zamiatanie oraz mycie i przecieranie do sucha podłóg;
         2. usuwanie śmieci z pojemników, wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. mycie i dezynfekcja klamek drzwi;
      2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. mycie parapetów wewnętrznych;
         2. mycie przeszklonych ścianek i drzwi;
      3. raz w miesiącu(w terminach określonych w pkt 8.5.):
         1. mycie pojemników na odpady;
         2. mycie szaf, szafek z zewnątrz;
         3. usuwanie pajęczyn;
   9. salka konferencyjna 1.40:
      1. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.):
         1. odkurzanie i mycie podłóg;
         2. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
         3. ścieranie kurzu ze sprzętu teleinformatycznego np. telefonu, laptopa (bez ekranu) itp.;
         4. mycie parapetów wewnętrznych;
         5. mycie drzwi;
         6. mycie zewnętrzne gablot;
         7. mycie i dezynfekcja klamek drzwi;
         8. mycie mebli (stół konferencyjny, mównica, stoły, krzeseł itd.) oraz listew osłonowych;
      2. raz na miesiąc(w terminach określonych w pkt 8.5.) – czyszczenie i mycie grzejników;
   10. szatnie:
       1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.) – odkurzanie i mycie podłóg;
       2. raz w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.3.) – mycie parapetów wewnętrznych
       3. raz na miesiąc(w terminach określonych w pkt 8.5.):
          1. mycie szaf, szafek z zewnątrz, ławek;
          2. usuwanie pajęczyn;
       4. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.) - czyszczenie i mycie grzejników;
   11. sanitariaty (toalety, prysznice):
       1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
          1. odkurzanie i mycie podłóg;
          2. mycie urządzeń sanitarnych (pisuary, umywalki, muszle ustępowe, spłuczki, brodziki kabiny prysznicowe wraz z armaturą) oraz ich dezynfekcja;
          3. mycie wyposażenia (lustra, stojaki do szczotek WC, pojemniki na papier toaletowy, pojemniki na mydło, itp.);
          4. usuwanie śmieci z pojemników i wymiana w nich worków wraz z wyniesieniem śmieci do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku;
          5. mycie i dezynfekcja drzwi i klamek;
          6. mycie pojemników na odpady;
       2. co dwa tygodnie (w terminach określonych w pkt 8.4.) - mycie płytek ściennych, ścianek działowych;
       3. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.) - czyszczenie i mycie grzejników;
   12. pomieszczenia techniczne (hydrofornia, węzeł cieplny, serwerownia):
       1. raz na miesiąc(w terminach określonych w pkt 8.5.):
          1. odkurzanie i mycie podłóg;
          2. usuwanie pajęczyn;
   13. pomieszczenia magazynowe, kantorki, schowki:
       1. dwa razy w miesiącu (za zgodą użytkownika):
          1. odkurzanie i mycie podłóg;
          2. mycie parapetów wewnętrznych;
          3. usuwanie pajęczyn;
          4. mycie szaf, szafek z zewnątrz, stołów;
       2. raz na kwartał (w terminach określonych w pkt 8.6.) - czyszczenie i mycie grzejników;
   14. pomieszczenie dyspozytora (strefa biurowa, socjalna, sanitariat):
       1. codziennie (w terminach określonych w pkt 8.1.):
          1. odkurzanie i mycie podłóg;
          2. mycie urządzeń sanitarnych (pisuary, umywalka, muszla ustępowa, spłuczka wraz z armaturą) i ich dezynfekcja;
          3. mycie wyposażenia (lustra, stojaki do szczotek WC, pojemniki na papier toaletowy, pojemniki na mydło, itp.);
       2. dwa razy w tygodniu (w terminach określonych w pkt 8.2.):
          1. ścieranie kurzu ze sprzętu teleinformatycznego – telefonów, komputerów i laptopów monitorów TV (bez ekranu);
          2. mycie mebli (biurek, stołów, stolików, krzeseł, foteli, półek, blatów, itd.) oraz listew osłonowych i lamp biurowych;
   15. mycie szklanych, metalowych elementów kabiny windy w wewnątrz – raz na tydzień (w terminach określonych w pkt 8.3.);
   16. mycie zewnętrznych parapetów, balustrad okiennych w całym budynku – dwa razy w roku (w terminach określonych w pkt 8.6.);
   17. mycie okien i ram od wewnątrz i z zewnątrz w całym budynku – okna nieotwierane – na kondygnacjach: parter, I, II i III piętro oraz otwierane okna na parterze (pom. dyspozytora), III (okna dachowe), mycie wypustów dachowych na IV piętrze – dwa razy w roku (w terminach określonych w pkt 8.6.);
8. Terminy wykonywania poszczególnych usług:
   1. codziennie – od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 296) od godz. 7:30 do godz. 15:30,
   2. dwa razy w tygodniu – każdy wtorek i czwartek przypadający w dniu roboczym;
   3. raz w tygodniu – każda środa tygodnia przypadająca w dniu roboczym;
   4. co dwa tygodnie – każdy poniedziałek w parzystym tygodniu roku;
   5. raz na miesiąc– każdy ostatni poniedziałek miesiąca, w przypadku, gdy wyznaczony dzień przypada w dzień wolny, w najbliższy dzień roboczy;
   6. raz na kwartał tj.:
      1. 30.03 – 03.04.2026 r.
      2. 29.06 – 03.07.2026 r.
      3. 10.10-165.10.2026 r.;
      4. 11.01-15.01.2027 r.;
      5. 10.04-16.04.2027 r.;
      6. 12.07-10.07.2027 r.;
      7. 11.10-15.10.2027 r.;
      8. 10.01-14.01.2028 r.;
   7. sprzątanie wg wyznaczonych terminów:
      1. 28.0.9-6.10.2026 r.;
      2. 01.04-09.04.2027 r.;
      3. 27.019-05.10.2027 r.;
9. UWAGA:
   1. śmieci z kodami: 180102, 180103, 150202, 160506, 160507, 160508 usuwają pracownicy Laboratorium;
   2. pom. 3.36 - sprzątanie pomieszczenia środkami nie zawierającymi alkohol
   3. sprzątanie pod nadzorem:
      1. poziom -1: -1.15, -1.16, -1.17
      2. poziom 0: 0.56, 0.16, 0.17
      3. poziom I: 1.31, 1.52, 1.53, 1.54
      4. poziom II: 2.04., 2.10, 2.34, 2.35., 2.36, 2.42, 2.43, 2.28-2.33
      5. poziom III: 3.41, 3.33, 3.37, 3.36, 3.55